



СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ
ФИЛАРМОНИЯ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ФИЛАРМОНИЯ»

П Р И К А З

16.09.2019 года

№ 41

О Положении о Художественном
совете ОГАУК «Смоленская
областная филармония»

В целях решения вопросов творческой деятельности ОГАУК «Смоленская областная филармония», направленных на совершенствование профессионального уровня творческого потенциала учреждения

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Художественном совете ОГАУК «Смоленская областная филармония» (далее – Положение).
2. Художественному руководителю С.В. Филину ознакомить с Положением всех членов Художественного совета под роспись.
3. Положение о Художественном совете ОГАУК «Смоленская областная филармония», утвержденное 01.02.2017 года признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора ОГАУК «Смоленская
областная филармония»

А.Н. Воеводина

С приказом ознакомлен

С.В. Филин

23.09.2019

ПОЛОЖЕНИЕ

о Художественном совете ОГАУК «Смоленская областная филармония»

1. Общие положения

Художественный совет Смоленской областной филармонии (далее - Художественный совет) – общественный, коллегиальный, совещательный орган, образованный для рассмотрения вопросов, касающихся творческого процесса: разработки программ творческого развития, подборки репертуара для творческих коллективов и исполнителей, а также иных вопросов, связанных с развитием филармонической деятельности в рамках уставных задач Смоленской областной филармонии (далее – филармония).

В своей деятельности Художественный совет руководствуется Уставом Смоленской областной филармонии, настоящим Положением, законодательством в области культуры.

Художественный совет своей работой содействует созданию атмосферы творческой активности и взаимопонимания между членами творческих коллективов филармонии.

Деятельность Художественного совета должна служить примером принципиальности, объективности, внимательного отношения к запросам, начинаниям и предложениям работников филармонии, содействовать развитию критики и самокритики в коллективах, повышать дисциплину в работе филармонии и культуру обслуживания зрителей.

2. Основные функции Художественного совета

Художественный совет:

2.1. Рассматривает, обсуждает, утверждает (не утверждает) на своих заседаниях репертуарные планы филармонии и их выполнение;

2.2. Осуществляет контроль качества концертных программ текущего репертуара и вносит свои предложения руководству филармонии по устранению выявленных недостатков;

2.3. Анализирует проекты абонементов, концертных программ, гастрольную работу, вырабатывает рекомендации по совершенствованию форм и методов филармонической деятельности;

2.3. Просматривает и обсуждает новые и возобновлённые постановки, концертные программы, руководствуясь критериями художественности и качества,

на основе широкого и всестороннего обсуждения. Высказывает мнение об их готовности. Дает заключение о целесообразности и эффективности выпуска программы (номера) к публичному исполнению;

2.4. На основе тщательного изучения дает рекомендации по вопросам творческого состояния и формирования творческих коллективов, необходимых изменениях в их составах, а также по кандидатурам творческих работников, намеченных к приглашению на работу в филармонию, согласно действующим положениям и приложения к Положению о Художественном совете;

2.5. Проводит отбор творческих коллективов, артистов филармонического плана учреждения и внешних (приглашенных) и их программ для концертно-гастрольной деятельности.

2.6. Изучает и анализирует рекламную продукцию афиш, буклетов, флаеров (др. печатной продукции) с целью увеличения эффективности продаж;

2.7. Знакомится с отзывами зрителей о концертах в книге отзывов, на сайте филармонии, заметками и критическими статьями в СМИ и Интернете, анализом опросов, анкет (другое). Дает рекомендации по мерам устранения недостатков. Разрабатывает мероприятия по устранению недостатков и негативных реакций зрителей. Контролирует ход исполнения рекомендаций и мероприятий;

2.8. Посещает (по графику) концерты и мероприятия с целью контроля за качеством концертных программ и предоставляемых услуг;

2.9. Содействует повышению профессионального мастерства артистов, направляет их для участия в мастер-классах, рекомендует для участия в профессиональных конкурсах от имени филармонии.

2.10. Обсуждает кандидатуры творческих работников филармонии, выдвигаемые к почетным званиям и наградам.

3. Организация деятельности Художественного Совета

3.1. Персональный состав членов Художественного совета утверждается приказом директора ОГАУК «Смоленская областная филармония» по представлению художественного руководителя филармонии.

3.2. В состав Художественного совета входят:

- художественный руководитель филармонии;
- руководители творческих коллективов филармонии;
- представитель Департамента Смоленской области по культуре (далее –

Учредителя);

- заслуженные артисты Российской Федерации;
- 2 независимых эксперта;
- иные лица.

Для рассмотрения конкретных вопросов председателем Художественного совета по согласованию с постоянными членами Художественного совета могут приглашаться также: композиторы, критики, учреждений культуры и искусства,

деятели общественных творческих организаций, способные принимать активное участие в работе Художественного совета.

Приглашенные члены Художественного совета пользуются одинаковыми правами с постоянными членами Художественного совета, могут выступать и голосовать по вопросам, для участия в рассмотрении которых они были приглашены.

На заседания Художественного совета для обсуждения отдельных вопросов могут приглашаться творческий актив филармонии и представители общественности.

3.3. Художественный совет работает по утверждённому художественным руководителем филармонии плану и созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.4. Состав Художественного совета должен быть не более 15 человек и не менее 7 человек.

3.5. Художественный совет избирается на концертный сезон.

3.6. В случае необходимости может быть проведена замена отдельных членов Художественного совета до истечения срока полномочий. Вывод из Художественного Совета и включение в его состав новых членов проводятся в соответствии с тем порядком, которым шло формирование и утверждение совета.

3.7. Непосредственное руководство деятельностью Художественного совета осуществляется Председателем Художественного совета, которым является художественный руководитель филармонии.

3.8. Председатель Художественного совета выполняет следующие функции:

- формирует вопросы повестки дня;
- председательствует на заседаниях Художественного совета и координирует его деятельность.

3.9. Организационной формой работы Художественного совета является его заседание.

3.10. Заседание Художественного совета созывается Председателем Художественного совета по его инициативе либо по письменному предложению любого члена Художественного совета в срок от 3 до 5 рабочих дней до планируемой даты проведения заседания.

Секретарь Художественного совета извещает всех его членов о дате заседания, месте проведения заседания и рассматриваемых вопросах, внесенных в повестку дня заседания, в срок от 3 до 5 рабочих дней до планируемой даты проведения заседания.

3.11. Вопросы в повестку дня заседания Художественного совета имеют право вносить все члены Художественного совета.

3.12. Согласование рассматриваемых на заседании вопросов принимается большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Художественного совета.

3.13. Проведение заседания является правомочным при наличии кворума. Для наличия кворума необходимо присутствие 50% и более от общего числа членов Художественного совета.

3.14. Решения принимаются открытым голосованием большинством от числа присутствующих на данном заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Художественного совета.

3.15. Заместитель председателя Художественного совета избирается из состава членов Художественного совета. В отсутствие председателя Художественного совета исполняет его обязанности и полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

3.16. Решения Художественного совета оформляются в виде протокола заседания Художественного совета, который подписывают все присутствующие на заседании члены Художественного совета и Председатель Художественного совета. Без подписи председателя и секретаря протоколы заседаний Художественного совета являются недействительными. Решения размещаются в течение 3 дней на официальном сайте филармонии и на информационном стенде филармонии. Принятые решения, не противоречащие действующему законодательству и иным нормативным правовым актам, Уставу филармонии, являются обязательными для всех членов Художественного совета, артистического состава, руководителей служб и отделов филармонии в части их касающейся.

3.17. Председатель Художественного совета организует ведение документации, оформление протокола и принятых решений по итогам заседаний Художественного совета.

3.18. Деятельность членов Художественного совета основывается на принципах обязательного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3.19. Председатель Художественного совета отчитывается о его деятельности на общем собрании коллектива филармонии не реже одного раза в год.

4. Права и обязанности членов Художественного совета

4.1. Член Художественного совета имеет право:

- участвовать в решении всех вопросов, связанных с задачами Художественного совета филармонии;
- вносить на рассмотрение руководства филармонии предложения, направленные на улучшение качества творческой деятельности и укрепление материально-технической базы филармонии для эффективного и успешного выполнения уставных творческих задач;
- по поручению руководства и Художественного совета представлять коллектив филармонии в общественных организациях, участвовать в работе оргкомитетов, комиссиях, жюри;
- предварительно знакомиться с материалами и документами по вносимым на обсуждение совета вопросам;

- требовать от всех членов творческого коллектива единства подходов и действий к качеству творческой деятельности;
- обмениваться мнениями по вопросам, обсуждаемым на заседаниях Художественного совета;
- вырабатывать общие критерии к уровню художественно-эстетического творчества;
- давать рекомендации по совершенствованию качества творческого процесса в учреждении;
- организовывать рабочие группы из числа членов Художественного совета и приглашенных специалистов для проведения аналитической работы;
- свободно обмениваться мнениями по обсуждаемым на заседаниях вопросам, пользоваться всеми имеющимися материалами.

4.2. Член художественного совета обязан:

- выполнять постоянное поручение, определенное Художественным советом;
- периодически отчитываться перед Художественным советом о проделанной работе;
- обеспечивать реализацию принятых Художественным советом решений.

4.3. Участие членов Художественного совета в его заседаниях является обязательным.

**О порядке прослушивания новых творческих коллективов, солистов,
артистов филармонического плана на Художественном совете
ОГАУК «Смоленская областная филармония».**

1 этап – рассмотрение заявок.

1. Заявка предоставляется в произвольной форме, но с обязательным указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных и места проживания, специального образования и имеющейся аттестации (при наличии) претендента.

2. Обязательным является представление:

- аудио-, видеоматериалов, записей студийных или концертных;
- предоставление подробных творческих характеристик, пресс-релизов, ксерокопий дипломов, поощрительных наград и т.п.;
- программа номеров, предлагаемых для прослушивания от 30 до 45 минут.

3. Заявка должна быть подана не менее чем за 10 дней до даты прослушивания для того, чтобы члены Художественного совета имели возможность предварительного ознакомления с предлагаемыми для прослушивания материалами, а так же приглашения в состав Художественного совета необходимых консультантов по жанрам.

4. Заявка принимается от имени руководителя творческого коллектива или исполнителя.

По итогам просмотра и обсуждения, предоставленных материалов художественный совет принимает решение о прослушивании претендентов.

2 этап – прослушивание.

На прослушивание претенденту необходимо показать полноценную концертную программу, продолжительностью 35-40 минут.

По итогам прослушивания Художественный совет принимает решение и дает рекомендации по приглашению на работу в ОГАУК «Смоленская областная филармония».