Утверждено
приказом директора ОГАУК
«Смоленская областная филармония»
от 05.10. 2023 года № 39 СОФ

ПОЛОЖЕНИЕ

о Художественном совете ОГАУК «Смоленская областная филармония»

1. Общие положения

Художественный совет Смоленской областной филармонии (далее Художественный совет) — общественный, коллегиальный, совещательный орган, образованный для рассмотрения вопросов, касающихся творческого процесса: разработки программ творческого развития, подборки репертуара для творческих коллективов и исполнителей, а также иных вопросов, связанных с развитием филармонической деятельности в рамках уставных задач Смоленской областной филармонии (далее — филармония).

В своей деятельности Художественный совет руководствуется Уставом Смоленской областной филармонии, настоящим Положением, законодательством в области культуры.

Художественный совет своей работой содействует созданию атмосферы творческой активности и взаимопонимания между членами творческих коллективов филармонии.

Деятельность Художественного совета должна служить примером принципиальности, объективности, внимательного отношения к творческим идеям и предложениям работников филармонии, содействовать развитию критики и самокритики в коллективах, повышать дисциплину членов коллектива филармонии и качество обслуживания зрителей.

2. Основные функции Художественного совета

Художественный совет:

2.1. Рассматривает, обсуждает, утверждает (не утверждает) на своих заседаниях репертуарные планы филармонии и их выполнение;

2.2. Осуществляет контроль качества концертных программ текущего репертуара и вносит свои предложения руководству филармонии по устранению выявленных недостатков;

2.3. Анализирует проекты абонементов, концертных программ, гастрольную работу, вырабатывает рекомендации по совершенствованию форм и методов филармонической деятельности;

2.4 Просматривает и обсуждает новые и возобновлённые постановки, концертные программы, руководствуясь критериями художественности и

качества, на основе широкого и всестороннего обсуждения. Высказывает мнение об их готовности. Дает заключение о целесообразности и эффективности выпуска программы (номера) к публичному исполнению;

2.5 На основе тщательного изучения дает рекомендации по вопросам творческого состояния и формирования творческих коллективов, необходимых изменениях в их составах;

2.6 Проводит формирование плана концертных программ творческих коллективов и артистов филармонического плана учреждения для концертно-гастрольной деятельности;

2.7 Изучает и анализирует рекламную продукцию афиш, буклетов, флаеров (др. печатной продукции) с целью увеличения эффективности продаж;

2.8 Знакомится с отзывами зрителей о концертах, заметками и критическими статьями в СМИ и Интернете, анализом опросов, анкет (другое). Дает рекомендации по мерам устранения недостатков. Разрабатывает мероприятия по устранению недостатков и негативных реакций зрителей. Осуществляет информационное сопровождение и контроль за исполнением рекомендаций;

2.9 Содействует повышению профессионального мастерства артистов, направляет их для участия в мастер-классах, рекомендует для участия в профессиональных конкурсах от имени филармонии.

3. Организация деятельности Художественного Совета

3.1 Персональный состав членов Художественного совета утверждается приказом директора ОГАУК «Смоленская областная филармония».

3.2 В состав Художественного совета входят:

- художественный руководитель филармонии;
- руководители творческих коллективов филармонии;
- заслуженные артисты Российской Федерации;
- иные лица.

Для рассмотрения конкретных вопросов председателем Художественного совета приглашаться также: представители Учредителя, композиторы, критики, творческие работники учреждений культуры и искусства, артисты и сотрудники филармонии, деятели общественных творческих организаций, способные принимать активное участие в работе Художественного совета.

Приглашенные члены Художественного совета пользуются одинаковыми правами с постоянными членами Художественного совета, могут выступать и голосовать по вопросам, для участия в рассмотрении которых они были приглашены.

3.3. Художественный совет работает по утверждённому художественным руководителем филармонии графику и созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.4. Состав Художественного совета должен быть не более 11 человек и не менее 7 человек.

3.5. В случае необходимости может быть проведена замена отдельных членов Художественного совета приказом директора ОГАУК «Смоленская областная филармония».

3.6. Непосредственное руководство деятельностью Художественного совета осуществляется Председателем Художественного совета, которым является художественный руководитель филармонии.

3.7. Председатель Художественного совета выполняет следующие функции:

- составляет график работы Художественного совета;
- оповещает членов совета о предстоящих заседаниях;
- определяет основные задачи и вопросы каждого заседания;
- председательствует на заседаниях Художественного совета и координирует его деятельность;
- составляет протокол заседаний Художественного совета.

3.9. Организационной формой работы Художественного совета является его заседание.

3.10. Заседание Художественного совета созывается Председателем Художественного совета по его инициативе либо по письменному предложению любого члена Художественного совета в срок от 3 до 5 рабочих дней до планируемой даты проведения заседания.

Председатель Художественного совета извещает всех его членов о дате заседания, месте проведения заседания и рассматриваемых вопросах, внесенных в повестку дня заседания, в срок от 3 до 5 рабочих дней до планируемой даты проведения заседания.

3. 11. Вопросы в повестку дня заседания Художественного совета имеют право вносить все члены Художественного совета.

3.12. Проведение заседания является правомочным при наличии кворума. Для наличия кворума необходимо присутствие 50% и более от общего числа членов Художественного совета.

3.13. Решения принимаются открытым голосованием большинством от числа присутствующих на данном заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Художественного совета.

3.15 Решения Художественного совета оформляются в виде протокола заседания Художественного совета, который подписывают все присутствующие на заседании члены Художественного совета и Председатель Художественного совета. Принятые решения, не противоречащие действующему законодательству и иным нормативным правовым актам, Уставу филармонии, являются обязательными для всех

членов Художественного совета, артистического состава, руководителей служб и отделов филармонии в части их касающейся.

3.16. Председатель Художественного совета организует ведение документации, оформление протокола и принятых решений по итогам заседаний Художественного совета.

3.17. Деятельность членов Художественного совета основывается на принципах обязательного участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4. Права и обязанности членов Художественного совета

4.1. Член Художественного совета имеет право:

- участвовать в решении всех вопросов, связанных с задачами Художественного совета филармонии;
- вносить на рассмотрение руководства филармонии предложения, направленные на улучшение качества творческой деятельности и укрепление материально-технической базы филармонии для эффективного и успешного выполнения уставных творческих задач;
- по поручению руководства и Художественного совета представлять коллектив филармонии в общественных организациях, участвовать в работе оргкомитетов, комиссиях, жюри;
- предварительно знакомиться с материалами и документами по вносимым на обсуждение совета вопросам;
- требовать от всех членов творческого коллектива единства подходов и действий к качеству творческой деятельности;
- обмениваться мнениями по вопросам, обсуждаемым на заседаниях Художественного совета;
- вырабатывать общие критерии к уровню художественно-эстетического творчества;
- давать рекомендации по совершенствованию качества творческого процесса в учреждении;
- организовывать рабочие группы из числа членов Художественного совета и приглашенных специалистов для проведения аналитической работы;

4.2. Член художественного совета обязан:

- выполнять поручения, определенные Художественным советом;
- периодически (при необходимости) отчитываться перед Художественным советом о проделанной работе;
- обеспечивать реализацию принятых Художественным советом решений.

4.3. Участие членов Художественного совета в его заседаниях является обязательным.